



匡智會是專為智障人士服務的非牟利機構，為不同年齡及智障程度人士及其家庭提供全面服務。現誠聘以下職位：

1. Programme Development Officer (Ref.: PDO(IVTC)/17/01/24/M)

Responsibilities:

- Develop and monitor vocational training curriculum and related assessment for people with intellectual disabilities
- Collaborate with various parties to ensure smooth operation of programs
- Coordinate events for program promotion

Requirements:

- Diploma / Degree holder, preferably in Social Work / Psychology / Education
- Familiarity with the content and pedagogy of vocational training will be an advantage
- Experience in development of training program and related assessment
- Proficiency in basic computer application and statistical analysis
- Work Location: Tai Po

2. 社會工作員

2a. 社會工作員 */替假社會工作員/項目主任(服務) * (編號：SW(JCSCH)/17/01/24/M)

2b. (編號：SW(DSC-ND)/17/01/24/M)

職責範圍：(適用於 2a)

- 負責輕中度工場及宿舍個案管理工作
- 協調及持續改善輕中度工場及宿舍的服務質素
- 智障人士訓練和活動、個案工作及員工督導
- 協助管理宿舍運作及行政事務

職責範圍：(適用於 2b)

- 負責發展及統籌中心的假期照顧服務，以及個案管理工作

申請資格：

- 持認可社會工作文憑或以上，必須為註冊社會工作者(適用於社會工作員 / 替假社會工作員)
- 持認可學士學位或以上 (適用於項目主任(服務))(適用於 2a)
- 中學會考中文及英文(課程乙)達第二等級 / E級或以上(或同等等級)
- 具智障人士服務 / 個案、復康服務工作及行政經驗優先
- 熟悉中文微軟文書處理、電腦應用及中文打字
- 需輪班工作及輪休，包括星期六、日及公眾假期(適用於 2a)
- 工作地點: 2a. 沙田，2b. 上水祥龍圍

3. 訓練導師

(編號：TI(SKC)/17/01/24/M)

職責範圍：

- 為中度至嚴重智障成人提供訓練及活動工作(包括自理、技能、興趣、社交、情緒處理等)

申請資格：

- 中五或以上程度
- 具智障 / 自閉症譜系障礙人士的服務工作經驗者優先
- 具科技資訊的工作經驗者優先
- 能閱讀書寫中英文及操流利廣東話
- 熟悉電腦文書處理、電郵應用及中文打字
- 工作地點：屯門

4. 兼職課程助理 – 社區教育學院

(編號：PTTA(CEI)/17/01/24/M)

職責範圍：

- 支援課堂運作
- 協助行政工作、製作圖像筆記等文書工作

申請資格：

- 中五程度
- 有服務智障人士經驗者優先
- 懂中英文打字及中英文電腦操作
- 工作時間：主要為星期二、三、四及星期六
- 每週工作2天至3天，視乎課程安排
- 工作地點：上水及屯門

5. 兼職教學助理 – 成人教育服務

(編號：PTTA(AES)/17/01/24/M)

職責範圍：

- 一般文書工作，例如輸入數據及整理文件檔案
- 支援成教課堂運作，例如協助導師製作教材
- 在有需要時支援課堂運作，提供網上教學技術支援，並在接待處當值

申請資格：

- 中學畢業或以上(或同等等級)
- 具有電腦操作知識，懂中英文打字
- 工作時間：每週工作2至3天，每天工作7.5小時
- 時薪：\$ 75
- 工作地點：上水以及按課程需要到其他開課地點工作

備註：

* 由入職日起至2024年9月30日期間可獲發放每月港幣1,500.00元之額外酌情補貼(須符合本會其他條款細則)

應徵者請於信封面註明職位編號及'保密'，可郵寄或電郵到以下地址：

Position (1) (Tai Po)

Hong Chi Pinehill Integrated Vocational Training Centre, Pinehill Village, Chung Nga Road, Nam Hang, Tai Po or

by email to ivtc_hd@hongchi.org.hk

職位 (2a) (沙田)

新界沙田新翠邨新芳樓地下賽馬會匡智新翠工場暨宿舍經理收或電郵至 sunchui@hongchi.org.hk

職位 (2b) (4) (5) (上水)

新界上水祥龍圍邨服務設施大樓2樓匡智地區支援中心(新界北區)收或電郵至 dsc_hd@hongchi.org.hk

職位 (3) (屯門)

新界屯門山景邨社康大樓3樓1室收或電郵至 shanking@hongchi.org.hk

本會將要求可能獲聘任人士自願進行「性罪行定罪紀錄查核」
(所收集的個人資料只作招聘用途)